

«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Директор ДП «Гранд-Ліцей»



І.О.Співаковська

ПОЛОЖЕННЯ
про ліцей «Гранд»

**(структурний підрозділ
ДП «Гранд-Ліцей» ПУВП «Гранд»
без права юридичної особи)**

місто Київ – 2018 рік

Загальна частина

1. Це Положення визначає основні засади діяльності Ліцею «Гранд» (далі по тексту — «заклад»).
 2. У цьому Положенні терміни вживаються у значенні, наведеному в Законі України «Про загальну середню освіту».
 3. Заклад у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України "Про освіту", "Про загальну середню освіту", іншими законодавчими актами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, Кабінету Міністрів України, наказами МОН, інших центральних органів виконавчої влади, рішеннями місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, цим Положенням та Статутом Дочірнього підприємства «Гранд-Ліцей».
 4. Заклад заснований на приватній формі власності.
 5. Заклад не є юридичною особою, не має рахунків в установах банків, самостійного балансу.
 6. Здобуття загальної середньої освіти у закладі забезпечується:
 - початковою школою — закладом освіти I ступеня, що забезпечує початкову освіту;
 - гімназією — закладом середньої освіти II ступеня, що забезпечує базову середню освіту;
 - ліцеєм — закладом середньої освіти III ступеня, що забезпечує профільну середню освіту.
 7. Створення, реорганізація та ліквідація закладу здійснюється відповідно до Закону України "Про загальну середню освіту" у порядку, встановленому Кабінетом Міністрів України.
 8. Заклад діє на підставі даного Положення, яке розроблено на основі Положення про загальноосвітній навчальний заклад (затверджено Постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010р. № 778).
 9. За погодженням із Управлінням освіти Голосіївської РДА згідно з нормативами наповнюваності, встановленими законодавством, з урахуванням наявності приміщень, що відповідають санітарно-гігієнічним вимогам для здійснення навчально-виховного процесу, та відповідно до кількості поданих заяв про зарахування до закладу класи у закладі формуються у кількості від 14 до 19 учнів.
 10. З урахуванням потреб замовників освітніх послуг заклад приймає рішення про створення груп продовженого дня з частковим або повним утриманням учнів за рахунок замовників.
- Заклад приймає рішення про створення класів з поглибленим вивченням предметів, класів (груп) з вечірньою (заочною, дистанційною) формою навчання, спеціальних та інклюзивних класів для навчання дітей з особливими освітніми потребами за погодженням з місцевими органами управління освітою.

11. З метою здійснення профорієнтаційної роботи, профільного, трудового та професійного навчання заклад може направляти учнів до міжшкільних навчально-виробничих комбінатів. Заклад і комбінат узгоджують порядок спільної роботи, розклад занять, навчальне навантаження. Заклад бере участь у комплектуванні груп, здійснює систематичний контроль за відвідуванням учнями навчальних занять у комбінаті, їх успішністю.

12. Індивідуальне навчання та навчання екстерном у закладі організуються відповідно до положень про індивідуальне навчання та екстернат у системі загальної середньої освіти, затверджених МОН.

13. У закладі поділ класів на групи здійснюється за рішенням педагогічної ради з урахуванням умов роботи закладу і пропозицій батьків, або осіб, що їх замінюють.

Зарахування учнів до закладу та їх відрахування

14. Порядок зарахування учнів до закладу визначається керівником закладу (Директор) і затверджується його засновником.

15. Директор закладу вживає заходи щодо ознайомлення дітей та їх батьків або осіб, які їх замінюють, з порядком зарахування до закладу та іншими документами, що регламентують організацію освітнього процесу.

16. Зарахування учнів до закладу здійснюється, як правило, до початку навчального року за наказом директора закладу за умови підтвердження бухгалтерією факту оплати освітніх послуг.

Для зарахування учня до закладу батьки або особи, які їх замінюють, подають заяву, копію свідоцтва про народження дитини, медичну довідку встановленого зразка, особову справу (крім дітей, які вступають до першого класу), до старшої школи - документ про відповідний рівень освіти.

До першого класу зараховуються, як правило, діти з шести років.

17. Іноземні громадяни та особи без громадянства зараховуються до закладу відповідно до законодавства та міжнародних договорів.

18. Переведення учнів закладу до наступного класу здійснюється у порядку, встановленому МОН.

У разі вибуття учня з населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу заяву із зазначенням причини вибуття.

У разі переходу учня до іншого навчального закладу для здобуття загальної середньої освіти у межах населеного пункту батьки або особи, які їх замінюють, подають до закладу заяву із зазначенням причини переходу та довідку, що підтверджує факт зарахування дитини до іншого навчального закладу.

Учні, які мають за підсумками річного оцінювання початковий рівень досягнень у навчанні хоча б з одного профільного предмета, за рішенням педагогічної ради та відповідно до наказу керівника можуть відраховуватися із закладу.

За рішенням педагогічної ради закладу, погодженим з місцевими органами управління освітою, як виключний засіб педагогічного впливу за неодноразові порушення даного Положення, допускається відрахування учнів із закладу та переведення їх до закладу за місцем проживання.

19. Порядок відрахування учнів із закладу визначається цим Положенням та договором (за наявності), укладеним з батьками або особами, які їх замінюють.

20. Про можливе відрахування батьки учня (особи, які їх замінюють) повинні бути поінформовані не пізніше ніж за один місяць у письмовій формі. У двотижневий строк до можливого відрахування письмово повідомляється орган управління освітою за місцем проживання учня. За сприяння відповідного органу управління освітою такі учні переводяться до іншого навчального закладу.

Батьки або особи, які їх замінюють, мають право оскаржити рішення педагогічної ради закладу щодо відрахування дитини до місцевого органу управління освітою.

Організація освітнього процесу

21. Освітній процес у закладі здійснюється відповідно до робочих навчальних планів, складених на основі типових навчальних планів, затверджених МОН.

У робочому навчальному плані закладу конкретизується варіативна частина державних стандартів освіти.

Індивідуалізація і диференціація навчання у закладі забезпечуються шляхом реалізації інваріантної та варіативної частини.

22. Робочі навчальні плани закладу затверджуються засновником за погодженням з відповідним органом управління освітою.

23. Заклад забезпечує відповідність рівня загальної середньої освіти державним стандартам освіти, єдність навчання і виховання.

24. Заклад працює за навчальними програмами, підручниками, посібниками, що мають відповідний гриф МОН, і забезпечує виконання освітніх завдань на кожному ступені навчання відповідно до вікових особливостей та природних здібностей дітей.

25. Заклад обирає форми, засоби і методи освіти відповідно до Законів України "Про освіту", "Про загальну середню освіту" та цього Положення з урахуванням специфіки закладу, профілю та інших особливостей організації освітнього процесу.

26. Освітній процес у закладі здійснюється за груповою та індивідуальною формою навчання.

27. Відповідно до поданих батьками або особами, які їх замінюють, заяв заклад за погодженням з відповідним органом управління освітою створює умови для прискореного навчання та навчання екстерном.

28. У закладі освітня робота поєднується з науково-методичною, науково-дослідною та експериментальною роботою.

29. Навчальний рік у закладі починається 1 вересня і закінчується не пізніше 1 липня наступного року.

30. Структура навчального року (тривалість навчальних занять, поділ на чверті, семестри (триместри) та режим роботи встановлюються закладом у межах часу, передбаченого робочим навчальним планом, за погодженням з відповідним органом управління освітою.

31. Загальна тривалість канікул протягом навчального року не повинна становити менш як 30 календарних днів.

32. Тривалість уроків у закладі становить: у 1-х класах - 35 хвилин, у 2 - 4-х класах - 40 хвилин, у 5 - 11-х - 45 хвилин.

Зміна тривалості уроків допускається за погодженням з відповідними органами управління освітою та державної санітарно-епідеміологічної служби.

33. Для учнів 5 - 9-х класів допускається проведення підряд двох уроків під час лабораторних і контрольних робіт, написання творів, а також уроків трудового навчання. У 10 - 11-х класах допускається проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини навчального плану і профільних дисциплін (предметів).

У 5 - 11-х класах закладу допускається проведення підряд двох уроків з одного предмета інваріантної та варіативної частини.

34. Заклад може обрати інші, крім уроку, форми організації навчально-виховного процесу.

35. Тривалість перерв між уроками встановлюється з урахуванням потреби в організації активного відпочинку і харчування учнів, але не менш як 10 хвилин, великої перерви (після другого або третього уроку) - 20 хвилин.

36. Розклад уроків складається відповідно до робочого навчального плану закладу з дотриманням педагогічних та санітарно-гігієнічних вимог і затверджується керівником закладу.

37. Відволікання учнів від навчальних занять для провадження інших видів діяльності забороняється (крім випадків, передбачених законодавством).

38. Залучення учнів до видів діяльності, не передбачених навчальною програмою та робочим навчальним планом закладу, дозволяється лише за їх згодою та згодою батьків або осіб, які їх замінюють.

39. Зміст, обсяг і характер домашніх завдань визначаються вчителем відповідно до педагогічних і санітарно-гігієнічних вимог з урахуванням вимог навчальних програм та індивідуальних особливостей учнів. Домашні завдання учням 1-х класів не задаються.

40. Заклад може на власний розсуд встановлювати в місцях проведення освітнього процесу сертифіковані спеціальні технічні засоби гласного отримання інформації.

41. З урахуванням потреб замовників освітніх послуг заклад приймає рішення про створення підготовчих груп, груп продовженого дня з частковим або повним утриманням учнів (вихованців) за рахунок замовників освітніх послуг (батьків або осіб, які їх замінюють).

Діяльність зазначених груп (кількість — не більше 14 осіб) спрямована на те, щоб максимально розвинути здібності учня (вихованця), адаптувати його до життя в колективі, пізнати навколишній світ, розвинути навички спілкування.

42. З учнями (вихованцями) працюють досвідчені дитячі логопеди та психологи. Підтримка і допомога кваліфікованих спеціалістів направлена на фізичний та психоемоційний розвиток дітей у правильному напрямку.

43. Підготовчі групи, групи продовженого дня в якості підготовки до школи формують фундамент майбутніх знань дітей, полегшують для них майбутнє навчання.

44. Всі заняття у групах проводяться в ігровій формі, з урахуванням вікових особливостей дітях, їх розвитку і потреб.

Досвідчені педагоги використовують передові методики раннього розвитку, які давно стали еталоном у всьому світі. Вся робота закладу побудована таким чином, щоб максимально розкрити та розвинути потенціал кожної дитини в групі.

45. Навчальний процес відбувається за програмою, затвердженою Міністерством освіти і науки України. Додатково викладається англійська або німецька мова на вибір. Підготовка дітей здійснюється у відповідності до державних вимог.

Велика увага приділяється фізичному розвитку учнів (вихованців) у групі, їх творчості. Діти мають змогу брати участь у величезній кількості гуртків та ігрових занять, які не лише дозволяють весело провести час, а й розвинути дрібну моторику рук малюків, допомагають їм у спілкуванні з іншими, виявляють творчі нахили і поступово розвивають їх.

46. На базі підготовчих груп, груп продовженого дня з частковим або повним утриманням учнів (вихованців) успішно працюють такі гуртки:

- танцювальний;
- театральний;
- художньої майстерності;
- шаховий та інші.

Проводяться заняття з гімнастики та індивідуальні уроки вокалу.

47. У поміркованому рівні навантаження заклад дає тільки найнеобхідніші предмети, які допоможуть максимально швидко адаптуватися до шкільного процесу:

- Природознавство;
- Математика;
- Граматика+Буквар;
- Пізнавальний розвиток;
- Валеологія (Основи здоров'я);
- Іноземна мова;
- Образотворче мистецтво.

48. Всі заняття у підготовчих групах, групах продовженого дня проводяться у формі ненав'язливої гри, яка сама по собі заохочує учнів (вихованців) до навчання.

49. Перебування учнів (вихованців) у підготовчих групах, групах продовженого дня не є освітньою діяльністю із завершеним циклом, тому заклад не видає офіційний документ.